

	PLANEAR	HACER		VERIFICAR	ACTUAR								
Objetivo	Actividad	Evidencia de la actividad	Responsable	fecha de inicio	fecha de termino	porcentaje de avance	Acciones de mejora						
Defender los derechos humanos	Que el ITSG reconozca garantice y acceda a la protección de los derechos humanos	1.- Promover una cultura de respeto a los derechos humanos a traves de la difusión de los mismos. 2.- Generar ambientes de trabajo en donde la convivencia del personal asegure el respeto a los derechos humanos y los valores institucionales. 3.- Realizar capacitación para contribuir a la formación de los y las servidores públicos.	Programa de capacitación Convocatorias para el reclutamiento, selección y contratación del personal. Prestaciones otorgadas	Coordinador(a) del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y no Discriminación del Instituto Tecnológico Superior de Guasave Dirección General	ene-23 ene-23 ene-23	dic-23 dic-23 dic-23							
								1.- Llevar a cabo el proceso de reclutamiento, selección y contratación de personal sin discriminación y con igualdad de oportunidades. 2.- Otorgar prestaciones al personal con igualdad de oportunidades. 3.- Elaborar un programa de capacitación incluyente y en materia de igualdad laboral y no discriminación.	1.- Programa de capacitación 2.- Resultados de capacitación segregado por sexo.	Departamento de Capital Humano Departamento de Capital Humano Departamento de Capital Humano	ene-23 ene-23 ene-23	dic-23 dic-23 dic-23	
								4.- Promover actividades conmemorativas al día naranja, cada mes para contribuir a la erradicación de la Violencia contra las Mujeres. 5.- Otorgar la licencia de paternidad a los hombres trabajadores por el nacimiento de sus hijos (as) y de igual manera en caso de adopción de un infante. 6.- Promover el uso de lenguaje incluyente, no sexista y accesible.	Publicaciones conmemorativas a la fecha y/o Fotografías de las actividades realizadas. Solicitudes de los padres para el otorgamiento de licencia. Documentos, imágenes, fotografías y publicaciones utilizadas en el centro de trabajo.	Coordinador(a) del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y no Discriminación / Departamento de Sistemas de Gestión del Instituto Tecnológico Superior de Guasave Departamento de Capital Humano	ene-23 ene-23	dic-23 dic-23	
Garantizar el principio de igualdad sustantiva entre mujeres y hombres en el ejercicio de sus derechos laborales	Que en el ITSG se reduzcan en un 60% las brechas de género, en un tiempo de 1 año	1.- Selección personal sin discriminación y con igualdad de oportunidades. 2.- Llevar a cabo el proceso de permanencia del personal con igualdad de oportunidades.	Convocatorias de contratación de personal con lenguaje incluyente y libre de expresión discriminatoria y con la declaración explícita de la prohibición de solicitudes de certificados médicos de no embarazo y VIH. Mecanismos de evaluación del desempeño del personal.	Departamento de Capital Humano Departamento de Capital Humano	ene-23 ene-23	dic-23 dic-23							
								1.- Difundir los Códigos de Ética y Conducta del ITSG 2.- Difundir en los medios de comunicación, de la institución: integrantes, funciones y responsabilidades del Subcomité de ética y prevención de conflictos de Interés. 3.- Difundir en los medios de comunicación, los mecanismos de denuncia.	Página oficial de Facebook y página institucional del ITSG Página oficial de Facebook y página institucional del ITSG Página oficial de Facebook y página institucional del ITSG	Subcomité de ética y Prevención de Conflictos de Interés del ITSG Subcomité de ética y Prevención de Conflictos de Interés del ITSG Subcomité de ética y Prevención de Conflictos de Interés del ITSG	ene-23 ene-23 ene-23	dic-23 dic-23 dic-23	
								1.- Garantizar el derecho fundamental a la no discriminación en el proceso de ingreso, formación y promoción profesional además de sus condiciones de trabajo	Que en el ITSG los procesos de ingreso, formación y promoción del personal sean con igualdad y sin discriminación, al igual que los procesos de la comunidad estudiantil	Departamento de Capital Humano	ene-23	dic-23	

[Handwritten signature]



AÑO 2023

Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Tecnológico Superior de Guasave

	PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR				
Objetivo	Actividad	Evidencia de la actividad	Responsable	Acciones de mejora				
S C C R I M I N A C I O Prevenir y atender el maltrato, violencia y segregación de las autoridades hacia el personal y entre el personal del Instituto	Meta Sensibilizar y Capacitar a al 100% de la comunidad que integra el ITSg en los mecanismos de denuncia, los códigos de ética y de conducta así como el acceso a los mismos y difusión de estos	Actividad 4.- Llevar a cabo 4 sesiones ordinarias 5.- Solicitar al departamento de capital humano, capacitación y sensibilización en materia de ética, integridad y prevención de conflictos de interés. 6.- Difundir el concepto de conflicto de interés y las obligaciones que en esta materia tienen los servidores públicos. 7.- Difundir entre el personal administrativo y docente, la normatividad vigente, donde se establecen las sanciones que se harán acreedor en caso de incumplimiento de los Códigos de Ética. 8.- Capacitar al personal Académico-Administrativo sobre los Códigos de Ética y conducta, así como también la normatividad vigente aplicable a sanciones en caso de incumplimiento al Código de ética. 9.- Otorgar reconocimiento al personal que promueva acciones en materia de Ética e Integridad de los servidores públicos. 10.- Aplicar la evaluación del cumplimiento de los códigos de ética y conducta del ITSg 11.- Presentar a la alta dirección los resultados de la encuesta de evaluación del cumplimiento de los códigos de ética y conducta. 12.- Elaborar informe anual para presentar a la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas	Evidencia de la actividad Minutas de reunión Programa de capacitación Página oficial de Facebook y página institucional del ITSg Listas de asistencia y fotos de capacitación Página oficial de Facebook y página institucional del ITSg Copia de reconocimientos Resultados de evaluación Minuta de reunión Informe	Responsable Subcomité de ética y Prevención de Conflictos de Interés del ITSg Departamento de Sistemas de Gestión del Instituto Tecnológico Superior de Guasave Subcomité de ética y Prevención de Conflictos de Interés del ITSg Departamento de Capital Humano Subcomité de ética y Prevención de Conflictos de Interés del ITSg Subcomité de ética y Prevención de Conflictos de Interés del ITSg Subcomité de ética y Prevención de Conflictos de Interés del ITSg Subcomité de ética y Prevención de Conflictos de Interés del ITSg	fecha de inicio ene-23 ene-23 ene-23 ene-23 ene-23 ene-23 ene-23 ene-23 ene-23 ene-23	fecha de termino dic-23 dic-23 dic-23 dic-23 dic-23 dic-23 dic-23 dic-23 dic-23 dic-23	porcentaje de avance 	Acciones de mejora

ELABORO

Olivia Rodríguez Verdugo
D.C. Olimpia Beatriz Rodríguez Verdugo

Coordinadora del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Tecnológico Superior de Guasave

AUTORIZO

José Lorenzo Meza García
Dr. José Lorenzo Meza García

Director del Instituto Tecnológico Superior de Guasave